

# **Personuppgiftspolicy**

## **Sweden Top Team Management AB**

Sweden Top Team Management AB, org.nr 556933-9723, ("Sweden Top Team", "vi", "oss") bedriver gym- och träningsverksamhet med fokus på kampsport, bootcamp och gymträning.

Denna personuppgiftspolicy förklarar hur Sweden Top Team behandlar dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (GDPR) och svensk dataskyddslagstiftning. Policyn gäller när du är medlem, besökare, förälder/vårdnadshavare, tävlande eller på annat sätt är i kontakt med oss. Vi värnar om din integritet och är transparenta med hur vi hanterar dina personuppgifter.

### Personuppgiftsansvarig

Sweden Top Team Management AB

Organisationsnummer: 556933-9723

Adress: Hagagatan 31, 113 47 Stockholm

E-post för personuppgiftsfrågor: [info@swedentopteam.se](mailto:info@swedentopteam.se)

Telefon: [info@swedentopteam.se](mailto:info@swedentopteam.se)

Sweden Top Team Management AB är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter som beskrivs i denna policy.

Vi har för närvarande inget dataskyddsombud. Om vi utser ett dataskyddsombud kommer kontaktuppgifterna att framgå här och på vår webbplats.

## **1. Varför och hur vi använder personuppgifter**

### **1.1 Medlemskap och träningsadministration**

#### **Ändamål:**

För att kunna hantera ditt medlemskap och låta dig träna hos oss behöver vi behandla vissa uppgifter om dig. Det kan till exempel vara:

- namn
- personnummer eller födelsedatum
- kontaktuppgifter (telefonnummer, e-post, adress)
- medlemstyp (t.ex. vuxen, ungdom, student)
- betalningsinformation (t.ex. om du betalat, inte kortuppgifter)
- din kommunikation med oss (t.ex. e-post, meddelanden, uppgifter du lämnar vid anmälan eller ändringar i medlemskap)

Om du har ett studentmedlemskap kan vi även behandla uppgifter om skola/universitet om det behövs för att styrka rabatten.

Om du ber oss frysa ditt medlemskap kan det hända att du lämnar viss känslig information, till exempel om skada eller sjukdom.

Vissa personuppgifter är nödvändiga för att vi ska kunna ingå och fullgöra avtalet om medlemskap med dig, till exempel namn, personnummer eller födelsedatum och kontaktuppgifter. Om du inte lämnar dessa uppgifter kan vi inte erbjuda dig medlemskap. Andra uppgifter är frivilliga. Om vi ber om frivilliga uppgifter, till exempel vissa hälsouppgifter, kommer det att framgå och vi förklarar då vilka konsekvenser det kan få om uppgifterna inte lämnas (t.ex. att vi inte kan anpassa träningen eller bedöma möjlighet till frysning av medlemskap).

### **Rättslig grund:**

- För att ha och administrera ditt medlemskap: behandling som är nödvändig för att fullgöra avtalet om medlemskap med dig (artikel 6.1 b GDPR). För uppgifter som inte är nödvändiga för avtalet men som förbättrar din medlemsupplevelse och vår administration av verksamheten: vårt berättigade intresse av att administrera och utveckla verksamheten (artikel 6.1 f GDPR).
- Om du lämnar hälsouppgifter (t.ex. vid frysning av medlemskap): ditt uttryckliga samtycke (artikel 6.1 a och 9.2 a GDPR), som du kan återkalla när som helst. Det är frivilligt att lämna sådana uppgifter, men utan vissa uppgifter kan vi i vissa fall ha svårt att t.ex. bedöma möjlighet till frysning av medlemskap.

### **Lagringstid:**

- Medlemsuppgifter sparas normalt upp till sex (6) månader efter att ditt medlemskap avslutats.
- Uppgifter som krävs enligt bokföringslagen (t.ex. betalningsunderlag/fakturauppgifter) sparas i sju (7) år enligt 7 kap. 1 § bokföringslagen (1999:1078).
- Hälsouppgifter som lämnats för frysning tas bort när ärendet är färdigbehandlat.

## **1.2 Tävling och licenser**

För medlemmar som tävlar för Sweden Top Team, t.ex. inom kampsport, kan vi behöva behandla ytterligare uppgifter om dig.

### **Ändamål:**

- Anmälan till tävlingar och läger
- Hantering av tävlingslicenser och ranking/meriter
- Kommunikation med förbund/arrangörer i samband med tävlingar

Det kan exempelvis handla om:

- namn, personnummer/födelsedatum
- kontaktuppgifter
- viktklass, tävlingsklass, klubbanslutning

- resultat och meriter

I vissa fall kan hälsouppgifter eller uppgifter om skador förekomma, om du själv väljer att dela det med oss för att kunna delta eller avstå på ett säkert sätt.

#### **Rättslig grund:**

- Vårt och ditt berättigade intresse av att administrera ditt tävlande och dina starter (artikel 6.1 f GDPR).
- Om du lämnar hälsouppgifter: ditt samtycke (artikel 6.1 a och 9.2 a GDPR).

#### **Lagringstid:**

- Tävlingsrelaterade personuppgifter sparas normalt upp till sex (6) månader efter att du avslutat ditt tävlande eller ditt medlemskap.
- Offentliga tävlingsresultat och klubbens meriter kan sparas så länge de är relevanta för att dokumentera klubbens historik och verksamhet. Vi gör regelbunden gallring av sådana uppgifter.

### **1.3 Träningsrelaterade tjänster (t.ex. PT, kurser, läger)**

Om du köper extra tjänster av oss – till exempel personlig träning, särskilda kurser, workshops eller träningsläger – behandlar vi de uppgifter som behövs för att genomföra dessa avtal.

#### **Ändamål och uppgifter:**

- bokningar, avtalstid och betalning
- information om dina mål, träningsnivå, vanor och preferenser
- ev. anteckningar från tränare kring upplägg

I vissa fall kan du välja att dela hälsodata (t.ex. skador, sjukdomar, begränsningar) för att vi ska kunna anpassa träningen.

#### **Rättslig grund:**

- Att kunna genomföra tjänsten: nödvändig för att uppfylla avtalet med dig (artikel 6.1 b GDPR).
- Hälsouppgifter (om du lämnar sådana): ditt samtycke (artikel 6.1 a och 9.2 a GDPR).

#### **Lagringstid:**

- Uppgifter kopplade till tjänsten sparas upp till sex (6) månader efter sista tillfället.
- Uppgifter som behövs för bokföring sparas i sju (7) år.
- Hälsouppgifter raderas när de inte längre behövs för den pågående tjänsten.

#### **1.3.1 Barn- och ungdomsträning**

Vi erbjuder träning för barn och ungdomar. Då behandlar vi personuppgifter om både barnet och minst en vårdnadshavare.

#### **Ändamål och uppgifter:**

- namn och födelsedatum/personnummer för barnet
- kontaktuppgifter till vårdnadshavare
- uppgifter om medlemskap, betalning och närvaro
- ev. information som du som vårdnadshavare väljer att lämna, t.ex. allergier, skador eller annat som är viktigt för säker träning

#### **Rättslig grund:**

- För att hantera medlemskap och träning: avtal med vårdnadshavare och vårt berättigade intresse av att genomföra träningen på ett säkert sätt (artikel 6.1 b och 6.1 f GDPR).
- Hälsouppgifter om barnet behandlas endast om vårdnadshavare lämnar samtycke (artikel 6.1 a och 9.2 a GDPR).

När vi behandlar personuppgifter om barn gör vi det med särskild försiktighet. För barn under 13 år inhämtar vi samtycke från vårdnadshavare när behandlingen grundas på samtycke (t.ex. vid publicering av bilder eller vid vissa digitala tjänster riktade direkt till barnet). Vi kan be om uppgifter eller underlag som visar vårdnadshavarens identitet och koppling till barnet. Barn har i princip samma rättigheter enligt GDPR som vuxna. I praktiken utövas dessa rättigheter oftast av vårdnadshavare, men i takt med att barnet blir äldre kan barnet själv utöva sina rättigheter.

#### **Lagringstid:**

- Uppgifter om barnet sparas normalt i upp till sex (6) månader efter att medlemskapet avslutats.
- Uppgifter som krävs enligt bokföringslagen sparas i sju (7) år enligt 7 kap. 1 § bokföringslagen (1999:1078).

### **1.4 Köp i gymmet**

När du gör köp hos oss (t.ex. medlemskap, träningskort, varor eller tjänster) behöver vi behandla uppgifter för att uppfylla våra bokföringsskyldigheter vid betalning/reklamationer.

#### **Ändamål och uppgifter:**

- vad du har köpt
- tidpunkt för köpet
- belopp samt betalningssätt

Vi behandlar inte dina kortuppgifter själva om betalningen hanteras av extern betaltjänstleverantör.

#### **Rättslig grund:**

- För att uppfylla våra rättsliga förpliktelser enligt bokföringslagstiftningen (artikel 6.1 c GDPR).

#### **Lagringstid:**

- Uppgifter som krävs för bokföring sparas i sju (7) år enligt 7 kap. 1 § bokföringslagen (1999:1078).

### **1.5 Kamerabevakning**

Vi kan använda kamerabevakning i eller vid gymmet för att öka säkerheten för medlemmar, besökare och personal samt förebygga och utreda stölder, skadegörelse eller andra incidenter.

Kameror är placerade på utvalda ytor där säkerhetsbehovet är särskilt stort, till exempel vid entré och i träningsytor. Kamerabevakning används inte i omklädningsrum eller duschar.

Endast behöriga personer, till exempel gymchefen, klubbledningen och särskilt utsedd personal eller anlitat säkerhetsföretag, har tillgång till inspelat material och endast i den utsträckning det behövs för de ändamål som anges ovan.

Vi har gjort en intresseavvägning och bedömer att behovet av säkerhet och skydd mot brott väger tyngre än intrånget i din integritet, särskilt eftersom kamerabevakningen är begränsad till vissa ytor, används för tydligt angivna syften och materialet sparas under begränsad tid.

#### **Ändamål och uppgifter:**

- bildmaterial där du kan synas
- händelser i anslutning till träning eller vistelse i lokalen

Kamerabevakning framgår alltid genom tydlig skyltning.

#### **Rättslig grund:**

- Vårt berättigade intresse av att upprätthålla säkerhet och förebygga brott (artikel 6.1 f GDPR).

#### **Lagringstid:**

- Inselat material sparas normalt i högst 30 dagar, om vi inte behöver spara det längre på grund av en pågående utredning eller begäran från polis eller annan myndighet.

### **1.6 Uppföranderegler och säkerhet i verksamheten**

För att skapa en trygg och respektfull miljö kan vi behöva hantera uppgifter vid allvarliga överträdelser av våra ordningsregler, till exempel våld, hot, doping eller annat grovt olämpligt uppförande.

#### **Ändamål och uppgifter:**

- dokumentation av incidenter
- namn och kontaktuppgifter
- information om åtgärder (t.ex. varning, avstängning)

#### **Rättslig grund:**

- Vårt berättigade intresse av att skydda våra medlemmar, våra tränare och vår verksamhet (artikel 6.1 f GDPR).
- Om dopingtester skulle förekomma behandlas hälsouppgifter om dig endast i den utsträckning det är nödvändigt för att uppfylla gällande regler för deltagande och tävling. Själva behandlingen av känsliga personuppgifter sker med stöd av ditt uttryckliga samtycke (artikel 6.1 a och 9.2 a GDPR), som du kan återkalla när som helst. Om du inte vill lämna sådana uppgifter kan det innebära att du inte kan delta i viss verksamhet eller i vissa tävlingar.

**Lagringstid:**

- Uppgifter kopplade till en avstängning sparas under avstängningsperioden och en eventuell provotid därefter. Därefter raderas de, om de inte längre behövs av rättsliga skäl.

**1.7 Direktmarknadsföring (t.ex. nyhetsbrev, erbjudanden)**

Vi kan ibland vilja skicka information till dig om våra pass, nya grupper, läger, erbjudanden eller förändringar i verksamheten.

**Ändamål och uppgifter:**

- namn
- kontaktuppgifter (främst e-post och/eller telefonnummer)
- information om ditt medlemskap och vilken typ av träning du brukar delta i, i den mån vi använder det för att göra utskicken relevanta

**Rättslig grund:**

- För medlemmar: vårt berättigade intresse av att informera om vår verksamhet och liknande tjänster (artikel 6.1 f GDPR).
- Om du inte är medlem, eller vi vill skicka annan typ av marknadsföring än liknande tjänster, baseras utskicken på samtycke (artikel 6.1 a GDPR).

Du kan när som helst invända mot direktmarknadsföring genom att klicka på avanmälningsslänken i våra e-postutskick, kontakta oss via e-post eller telefon eller genom att ändra inställningar i ditt eventuella medlemskonto. Vi kommer då omedelbart att sluta skicka direktmarknadsföring till dig.

**Lagringstid:**

- Vi slutar använda dina uppgifter för direktmarknadsföring om du invänder eller avanmäler dig.
- Uppgifter som endast används för direktmarknadsföring och inte behövs för annat raderas när de inte längre behövs eller när du återkallar ditt samtycke.

**1.8 Sociala medier, foto och film**

Vi använder sociala medier (t.ex. Instagram, Facebook) för att visa upp verksamheten och sprida information. I samband med detta kan foton eller filmer där du syns förekomma.

**Ändamål och uppgifter:**

- foto/film från träningar, event, tävlingar eller läger
- din användarinteraktion med våra konton (gilla, kommentera, dela)

Vi försöker alltid ha en respektfull hantering av bild- och filmmaterial. För tydliga porträttbilder eller material där en person är i fokus ber vi som huvudregel om samtycke, särskilt för barn och ungdomar.

**Rättslig grund:**

- För generella bilder från verksamheten där ingen enskild person är i fokus grundar vi behandlingen på vårt berättigade intresse av att marknadsföra och informera om gymmet och vår verksamhet (artikel 6.1 f GDPR).
- För närbilder/porträttbilder där en enskild person är tydligt identifierbar eller material på barn grundar vi behandlingen på ditt eller, när det gäller barn, vårdnadshavares uttryckliga samtycke (artikel 6.1 a GDPR), som du kan återkalla när som helst.

### **Lagringstid:**

- Material som vi själva publicerar på våra sociala medier sparas normalt i upp till tre (3) år, eller kortare om du hör av dig och invänder mot publiceringen.
- I övrigt gäller respektive sociala medieplattformars lagrings- och raderingsregler.

### **1.9 Övriga ändamål**

Vi kan ibland behöva behandla personuppgifter för andra, närliggande ändamål, till exempel:

- hantering av tvister eller juridiska anspråk
- uppfyllande av lagkrav från myndigheter
- om vi genomgår större förändringar i verksamheten (t.ex. överlåtelse av gymmet)

Om vi vill använda dina uppgifter för något som kräver samtycke, kommer vi att be om det separat. Du kan då när som helst återkalla ditt samtycke.

### **2. Varifrån vi får personuppgifter**

De flesta personuppgifter får vi direkt från dig i samband med att du blir medlem, deltar i träning, tävlar eller kontakter oss. I vissa fall kan vi få uppgifter från andra källor, till exempel från din vårdnadshavare (vid barn- och ungdomsträning), från idrottsförbund eller tävlingsarrangörer (vid tävling och licenser) eller från betalnings- och bokningssystem. När vi får uppgifter från någon annan än dig informerar vi dig enligt tillämplig dataskyddslagstiftning.

### **3. Med vem vi delar personuppgifter**

Vi delar inte dina personuppgifter med fler än nödvändigt, men i vissa fall behöver vi lämna uppgifter till andra:

- Tjänsteleverantörer (personuppgiftsbiträden): vi anlitar olika leverantörer som hjälper oss att tillhandahålla våra tjänster, till exempel medlems- och bokningssystem, betaltjänster, IT-drift, e-posttjänster, bokföringssystem och system för utskick. Dessa leverantörer behandlar personuppgifter endast enligt våra instruktioner och kan inte använda uppgifterna för egna ändamål. Vi har personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga sådana leverantörer.
- Idrottsförbund, tävlingsarrangörer och liknande: vid tävlingar, licenser och ranking kan personuppgifter delas enligt respektive förbunds och arrangörs regler och regelverk.
- Myndigheter: om vi enligt lag är skyldiga att lämna ut uppgifter, till exempel till polis, Skatteverket eller Integritetsskyddsmyndigheten.

- Andra externa parter: endast om du själv har gett samtycke eller om det krävs enligt lag, till exempel vid försäkringsärenden eller hantering av juridiska anspråk.

Vissa av våra tjänsteleverantörer kan vara etablerade utanför EU/EES. I sådana fall säkerställer vi lämpliga skyddsåtgärder i enlighet med GDPR, se även avsnitt 8 nedan om överföring till tredje land.

Vi säljer inte dina personuppgifter.

#### **4. Dina rättigheter**

Som registrerad har du flera rättigheter enligt GDPR. Observera att undantag kan gälla i vissa situationer.

- **Rätt till tillgång ("registerutdrag"):**  
Du kan begära besked om vi behandlar personuppgifter om dig och få en kopia av dessa, tillsammans med viss information om behandlingen.
- **Rätt till rättelse:**  
Du kan begära att felaktiga eller ofullständiga uppgifter rättas.
- **Rätt att invända:**  
När vi behandlar uppgifter baserat på berättigat intresse kan du invända mot detta. Vi får då fortsätta behandlingen endast om vi kan visa tvingande berättigade skäl.  
Du har alltid rätt att invända mot behandling för direktmarknadsföring, och då upphör vi med sådan behandling.
- **Rätt att återkalla samtycke:**  
Om behandlingen grundar sig på samtycke kan du återkalla det när som helst. Då slutar vi behandla de uppgifterna där samtycke var grunden.
- **Rätt till begränsning:**  
Du kan i vissa fall begära att behandlingen begränsas, t.ex. om du ifrågasätter riktigheten i uppgifterna eller om du invänt mot behandling grundad på berättigat intresse.
- **Rätt till radering ("rätten att bli bortglömd"):**  
Du kan begära att vi raderar dina uppgifter om de inte längre behövs för ändamålet, om du återkallar samtycke, om du invänder mot viss behandling eller om uppgifterna har behandlats olagligt, inom ramen för vad lag tillåter.
- **Rätt till dataportabilitet:**  
När behandlingen grundar sig på samtycke eller avtal och sker automatiserat kan du begära att få ut personuppgifter om dig i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format för att föra över till en annan personuppgiftsansvarig.

Om du vill utöva någon av dina rättigheter eller har frågor om hur vi behandlar dina personuppgifter kan du kontakta oss enligt nedan.

E-post: [info@swedentopteam.se](mailto:info@swedentopteam.se)

Postadress: Sweden Top Team Management AB, Hagagatan 31, 113 47 Stockholm

Telefon: [info@swedentopteam.se](mailto:info@swedentopteam.se)

För att säkerställa att vi lämnar ut uppgifter till rätt person kan vi be dig styrka din identitet, till exempel genom legitimation vid besök eller genom elektronisk identifiering. Vi besvarar normalt din begäran inom en (1) månad från det att vi mottagit den. Om ärendet är komplext eller om vi får in många ärenden samtidigt kan tiden förlängas med ytterligare två (2) månader; i sådant fall informerar vi dig om förseningen.

## **5. Klagomål till tillsynsmyndighet**

Om du inte är nöjd med hur vi behandlar dina personuppgifter uppskattar vi om du hör av dig till oss först, så försöker vi reda ut saken.

Du har också rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY):

- E-post: [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se)
- Postadress: Integritetsskyddsmyndigheten, Box 8114, 104 20 Stockholm

Mer information om dina rättigheter finns på IMY:s webbplats.

## **6. Cookies**

Om du besöker vår webbplats använder vi cookies och liknande tekniker. Vissa cookies är nödvändiga för att sidan ska fungera, medan andra är frivilliga och används för att analysera hur sidan används eller för att anpassa innehåll och marknadsföring. Vi kan även använda cookies från tredje parter (till exempel leverantörer av statistik- eller marknadsföringstjänster). Mer detaljerad information om vilka cookies vi använder, ändamålen med dem, lagringstider och hur du kan hantera dina cookie-inställningar finns i vår cookiepolicy på webbplatsen.

## **7. Ändringar i denna personuppgiftspolicy**

Vi kan komma att uppdatera denna policy om vår verksamhet förändras eller om det sker ändringar i lagstiftningen.

Den senaste versionen finns alltid på vår webbplats eller kan fås genom att kontakta oss.

## **8. Säkerhet för dina personuppgifter**

Vi vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda dina personuppgifter mot obehörig åtkomst, förlust, förstöring eller otillåten ändring. Detta innebär bland annat begränsad åtkomst till personuppgifter till endast de som behöver uppgifterna för sitt arbete, lämpliga IT-säkerhetslösningar (till exempel lösenordsskydd, säkerhetskopiering och uppdaterade system) samt personuppgiftsbiträdesavtal med leverantörer som behandlar personuppgifter för vår räkning.

Vi har också rutiner för att upptäcka, hantera och dokumentera personuppgiftsincidenter (dataintrång). Om en personuppgiftsincident innebär en hög risk för dina rättigheter och friheter kommer vi att informera dig utan onödigt dröjsmål, i enlighet med gällande dataskyddsregler.

## **9. Överföring till tredje land**

Som utgångspunkt behandlar vi dina personuppgifter inom EU/EES. Om vi i något enskilt fall anlitar en tjänsteleverantör som är etablerad utanför EU/EES säkerställer vi att överföringen sker i enlighet med kapitel V i GDPR, till exempel genom att ingå EU-kommissionens standardavtalsklausuler eller använda andra lämpliga skyddsåtgärder.

## **10. Automatiserat beslutsfattande och profilering**

Vi använder inte automatiserat beslutsfattande, inklusive profilering, som enbart grundar sig på automatiserad behandling och som har rättsliga följder för dig eller på liknande sätt i betydande grad påverkar dig (artikel 22 GDPR). Om vi i framtiden skulle införa sådana processer kommer vi att informera dig särskilt.

*Denna policy uppdaterades senast den 2025-11-18*